



2024 – 2025
Parent and Family Engagement Plan

Sabal Palm Elementary: A Community Partnership School
School

Meeting Date:	Approval Date:	Mid-Year Review:	End-of Year Review:
3/7/2024	4/18/2024		



2024 – 2025 Parent and Family Engagement Plan

School Name	Sabal Palm Elementary School
LEA	Leon County Schools

I, Shannon A. Davis, do hereby certify that all facts, figures, and representations made in this application are true, correct, and consistent with the statement of assurances for these waivers. Furthermore, all applicable statutes, regulations, and procedures; administrative and programmatic requirements; and procedures for fiscal control and maintenance of records will be implemented to ensure proper accountability for the expenditure of funds on this project. All records necessary to substantiate these requirements will be available for review by appropriate state and federal staff. I further certify that all expenditures will be obligated on or after the effective date and prior to the termination date of the project. Disbursements will be reported only as appropriate to this project, and will not be used for matching funds on this or any special project, where prohibited.

Assurances

- The school will be governed by the statutory definition of parent and family engagement, and will carry out programs, activities, and procedures in accordance with the definition outlined in Section 8101, ESEA; as amended by ESSA.
- Involve parents/families of children served in Title I, Part A in decisions about how Title I, Part A funds reserved for parent and family engagement are spent.
- Jointly develop/revise with parents the school parent and family engagement plan, distribute it to parents of participating children, and make available the parent involvement plan to the local community.
- Involve parents and family members in an organized, ongoing, and timely way, in the planning and review, of the school parent and family engagement plan.
- Use the findings of the parent and family engagement policy to review and design strategies for more effective family engagement, and to revise, if necessary, the school's parent and family engagement plan.
- If the plan for Title I, Part A, is not satisfactory to the parents of participating children, the school will submit parent comments with the plan to the local educational agency.
- Provide to each parent an individualized student report about the performance of their child (ren) on the state assessment in ELA, Math and Science.
- Provide each parent timely notice when their child has been assigned or been taught for (4) four or more consecutive weeks by a teacher who has not completed the criteria for state certification.
- Provide each parent timely notice information regarding their right to request information on the professional qualifications of the student's classroom teachers and paraprofessionals.



Signature of Principal

4-15-2024

Date Signed

Mission Statement

Parent and Family Engagement: Mission Statement (Optional)

Response:

The mission of Sabal Palm: A Community Partnership School is to ensure that all parents and Stakeholders, are equal partners in the ongoing decision making for all students and to encourage all parents to participate with school personnel in an effort to improve and enhance students' academic and social success. Sabal Palm will actively solicit and welcome parental participation and advocacy in all aspects of the educational process. We believe:

- A. That every student can learn and students, staff, and parents form a community of learners.
- B. Parents and guardians are full partners in their child's education and should be included as appropriate, in decision- making.
- C. That the responsibility for learning is a joint venture between the student, parent and school.
- D. That the school environment must be safe, respectful, caring and supportive of all students and parents.

Engagement of Parents

Describe how the school will involve parents in an organized, ongoing, and timely manner, in the planning, review, and improvement of Title I programs including involvement in the decisions regarding how funds for parent and family engagement will be used [Sections 1116].

Response:

Sabal Palm: A Community Partnership School will continue to use the Joyce Epstein Framework to involve and engage parents on all levels. Currently, the school has four committees that provide input into the improvement, development, implementation, and evaluation of all Title I school related activities. The School Advisory Council (SAC), Parent Teacher Organization (PTO), and parent representative on both the Title I Advisory Committee (TAC), and the District Advisory Council (DAC).

Parents are invited and encouraged to become active members of each group and participate in the School Improvement Plan process. Decisions involving the use of Title I funds reserved for parental involvement will be made during the SAC monthly meetings. Input from parents is documented in the AdvancEd Survey/Climate Survey and Title I Surveys (Spring/ Fall) and are used to help guide the components of the school improvement plan as well as the Title I Parent and Family Engagement Plan.

Parents will also be notified through our Sabal Palm CPS Facebook, Instagram, Focus, & electronic marquee, monthly newsletters, Sabal Palm Website & Remind pages and through flyers.

Coordination and Integration

Describe how the school will coordinate and integrate parent and family engagement programs and activities that teach parents how to help their children at home, to the extent feasible and appropriate, including but not limited to, other federal programs such as: Head Start, Early Reading First, Even Start, Home Instruction Programs for Preschool Youngsters, the Parents as Teachers Program, public preschool, Title I- Part C, Title II, Title III, Title IV, and Title V [Section 1116].

Count	Program	Coordination
1	Title I	Monthly and/or quarterly meetings are coordinated with the District Title I office to address the class size and needs of students. Also addresses ways for parents to be actively involved in their child's education.
2	Title IV-Part B	Services are coordinated with the 21st Century Program to provide academic and enrichment activities after school for over 60 students.
3	Title I, Part C	Migrant – our ESOL Program Specialist and Guidance Counselor works closely with migrant families to provide academic and social strategies that enhance self-esteem and improve their educational experience.
4	Title I, Part D	Sabal Palm works well with the District to support The Every Child Succeed Act (ESSA) services are coordinated with dropout prevention.

Annual Parent Meeting

Describe the specific steps the school will take to conduct an annual meeting designed to inform parents of participating children about the school's Title I program, the nature of the Title I program (school-wide or targeted assistance), Adequate Yearly Progress, school choice, supplemental educational services, and the rights of parents. Include timeline, persons responsible, and evidence the school will use to demonstrate the effectiveness of the activity [Section 1116]. ***Include translated version of all documents.***

Steps	Annual Title I Meeting(s) Activities/Tasks	Person(s) Responsible	Timeline	Evidence of Effectiveness
A	Determine date for Annual Title I Meeting	Administration	August/ September 2024	
B	Prepare presentation, handouts, and agenda	Administrators/ Program Specialist	August/ September 2024	Copy of: presentation, handout, agenda
C	Create notification informing families of the meeting (include translated versions)	Program Specialist/	August/ September 2024	Copy of: notification
D	Create sign-in sheet "Annual Title I Meeting" (include school name; date; location; time; parent/guardian's name; student name(s); phone number; email address; and role) and create evaluation	Program Specialist	August/ September 2024	Copy of: sign in sheets, survey results
E	Distribute initial meeting notifications at least three (3) weeks prior to the meeting date	Administration Program Specialist	At least three (3) weeks prior to the meeting	Copy of: notification, survey results
F	Distribute notices via various platform i.e. website; social media; marquee; Parent Portal; Remind, student agenda book	Administration/ Program Specialist/ Teachers	One (1) week prior to the meeting	Copy of: notification, survey results
G	Conduct meeting and record minutes	Administration/ Program Specialist	August/ September 2024	Copy of: sign in sheets, agenda, minutes, survey results
H	Provide opportunities for feedback	Administration/ Program Specialist	August/ September 2024	Copy of: Parent Feedback forms, survey results
I	Complete and upload required documentation for compliance to SharePoint folder	Program Specialist/ Compliance Contact	By September 30, 2024	Copy of: notification, agenda, minutes, sign in sheets, presentation, handout, survey results

Flexible Parent Meetings

Describe how the school will offer a flexible number of meetings, such as meetings in the morning or evening, and how will the school provide with Title I funds, transportation, childcare, or home visits, as such services related to parent and family engagement [Section 1116].

Response:

Sabal Palm Elementary: A Community Partnership School will provide child care at the request of the parent during the following evening activities: PTO meetings, SAC, monthly parent workshops during PTO/ SAC meeting, Curriculum Nights, FSA Nights, Tech Nights, STEM Nights, Community Partnership School PTO Meetings, and Back to School Open House. Sabal Palm: A Community Partnership School will offer these events during the evenings on the 3rd Thursdays of each month at 5:30pm- 7:00pm SAC times will be adjusted as needed and upon parental request for a change of meeting times and dates. Title I funds are used to help with paying for child care and some home visits during the regular school year if needed.

Building Capacity

Describe how the school will implement activities that will build the capacity for strong parent/family involvement, in order to ensure effective involvement of parents and to support a partnership among the school, and the community to improve student academic achievement. Describe the actions the school will take to provide materials and training to help parents work with their child to improve their child's academic achievement. Include information on how the school will provide other reasonable support for parent/family engagement activities under [ESEA Section 1116].

Family Capacity Building: Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline	Evidence of Effectiveness
Annual Title I Meeting/ Open House	Administration/ Administrators Faculty Staff/ Program Specialist	To inform and to help families understand school procedures, the purpose of Title I programs, how Title I funds support the school, and ways to support academic achievement	By September 30th	• Survey results • Attendance log • Agenda • Notification of Meeting
Family Parent Teacher/ Conference Night	Grade Level Teachers Program Specialist/ Instructional Literacy and Math Coaches	Expectations will be given to parents to help students at home. Parents will gain tangible information about their child's progress.	Fall 2024	• Notification of Meeting • Agendas • Flyers • Sign in Sheets • Minutes • Grade Level Conference Forms
Monthly Newsletters: Hard Copy – "Patriot Press"	Administrators Program Specialist	All newsletters are designed to give parents strategies to help their at home and to increase parent awareness of school activities and functions	Monthly	• Copies of Newsletter • Parent survey
SAC/ PTO/ Parent Engagement Workshops examples	Administrators Program Specialist	Parents will be able provide input on decisions regarding SPES and also	Monthly	• Notification of Meeting-Flyers • Agendas

FSA Night, Curriculum Night, Tech Night, STEM Night, Literacy Night, Family/ Parent Teacher Conference Night	Grade Level Teachers	have the opportunity to listen to different speakers on topic that would increase family engagement at home as well as school		• Sign in Sheets/ • Minutes • Title I Survey • Parent Survey
Academic Curriculum & FSA Nights State Standards & District Promotion Policy	Administrators Program Specialist/ Academic Coaches	Parents will be given brochures with grade level CCSS to help their child at home. Parents will also learn strategies to help their child improve in reading and math at home.	2 nd Semester	• Notification of Meeting • Agendas • Sign in Sheets • Minutes • Title I Survey/Parent Survey • Benchmark Mastery the B.E.S.T Standards
All Pro Dads	Program Specialist	Dads or male figures spend time with their child and will gain strategies to help students with academic and life skills	Monthly	• Notification of Meeting • Sign-in Sheets • Parent Survey
iMoms	Program Specialist	Moms or female figures spend time with their child and will gain strategies to help students with academic and life skills	Monthly	• Notification of Meeting • Sign-in Sheets • Parent Survey

Staff Training

Describe the professional development activities the school will provide to educate the teachers, specialized instructional support personnel, principals, other school leaders and other staff with the assistance of parent/families, in the value and utility of contribution of parents/families. Describe how the school will reach out, communicate with and work with parents/families as equal partners. As well as implementing and coordinating parent/family programs, and in building ties between parents/families and the school. [ESEA Section 1116].

Staff Capacity Building: Content and Type of Activity	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline	Evidence of Effectiveness
Bi-Weekly Team Meetings: Professional Learning Community	Administrators/ Instructional Literacy and Math Coaches	To build respectful and caring relationships with students and parents that enhance academic performance.	On-going	• Agenda • Sign in sheets • Decrease in the number of students' Referrals.

		Use data to drive instruction in the classroom.		Diagnostic and Progress Monitoring
Annual Title I PFE Training	Administration, Program Specialists	Staff will be equipped with strategies designed to foster, strengthen, and improve communication with families.	By September 30, 2024	- Parent survey results - Climate survey
SPS Backwards Planning of Lesson	Instructional Literacy and Math Coaches	Standard Based Instructional Planning to allow teachers to understand the how and what they need to teach	Every other Thursday of each month	- Backwards Planning Sheet provided by Instructional Coach - Climate survey
Effective forms of Communication	Administrators	Provides strategies for teachers to effectively communicate with parents.	Monthly	- Parent Survey - Climate survey
Florida Positive Behavior Interventions and Support	Guidance Counselor/Administrators/ Program Specialist/ PBIS Coordinator	Create a positive and supportive environment that enhances academic learning and encourages positive decision making.	On-going	- Agenda & Sign in sheets - Decrease in the number of students' Referrals.
ESE Training & Book Studies	All Teachers Faculty & Staff	Provide strategies for working with ESE Students.	On-going	- Improved results on Assessments - Climate survey - Improved communication with parents and students. - Language Learning - Lexia, Imagine Learning, & Read Live
Effective use of instruction through data	Administration	Increased student achievement and instructional strategies in the classroom.	On-going	Staff Survey B.E.S.T. Standards Results

		Increased instructional effectiveness.		
Para Professional / Support Staff Lunch & Brunch	Administration	Provide strategies for working with Students	Monthly \ On-going	Agenda & Sign in sheets Surveys

Other Activities

Describe the other activities, such as parent resource centers, the school will conduct to encourage and support parents in more fully participating in the education of their children [ESEA Section 1116].

Response:

Career Workshop/Parent Workshops A. Set -date/advertise B. Organize community support C. Plan activities with parents and staff D. Host Activity Administrators/Parent Program Specialist /Committee Members/ Community Partnership School Team Beginning of each semester/ Monthly Parent Resource Center A. Available for all parents to use B. Grade level materials

Communication

Describe how the school will provide the following under [ESEA Section 1116].

- Provide a description of how parents/families will be given timely information about the Title I programs.
- Describe and explain the curriculum at the school, the forms of academic assessment used to measure student progress and the achievement level standards the students will obtain.
- If requested by parents, how will the school provide opportunities for regular meetings to formulate suggestions and to participate, as appropriate, in decisions relating to the education of their children; and
- Methods the school will use to submit parents/families comments if the school-wide program plan is not satisfactory to the parents of participating children, that will be made available to the local education agency [ESEA Section 1116].

Response:

Response #1: Sabal Palm : A Community Partnership School sends out information about Title I programs during the summer, Back to School Orientation, and during The Title I Annual Parent Meeting/ Open House. Information is posted on the school's website and hard copies are sent home during the first nine weeks of school. In addition, information is sent home to parents in their native language from the ESOL Coordinator and Parent Liaison. During the school year, we send home newsletters and other communication to parents by way of agenda books. Parents also receive monthly newsletters and communication through school social media outlets. (Facebook, Instagram, Remind, electronic marquee, Monthly newsletters, and school's webpage)

Response #2: Sabal Palm: A Community Partnership School uses curriculum adopted by the state and the district. the State Standards. The research-based curriculum used include: SAVVAS: myView, iReady (Reading and Math), STAR (Reading and Math), Go Math, and Florida Science. Sabal Palm: A Community Partnership School also utilizes STAR Early Literacy, STAR Reading Diagnostics, and iReady diagnostics assessments to measure student reading comprehension and vocabulary growth; Go Math Curriculum, iReady, and STAR for Math benchmark mastery; Wonders assessment to assess ELA; and Science Fusion assessment to assess science benchmark mastery. District progress monitoring assessments are administered three (3) times throughout the year to measure student progress.

Response #3: Sabal Palm: A Community Partnership School hosts monthly Parent Involvement Meetings (PTO) to allow the parents the opportunity to meet, share, make decisions and discuss-the needs of the school. Sabal Palm also hosts SAC meetings monthly to allow for collaboration and to vote on decisions that were brought forth from the PTO meetings as well as parent workshops.

Response #4: Sabal Palm: A Community Partnership School utilizes parent surveys twice during the school year which allows parents to share feedback and comments about workshops offered at the school level. Sabal Palm also utilizes, the Title 1 Parent Survey, which allows parents to express their thoughts and give feedback about Sabal Palm. The Title 1 Survey is provided by the Title 1 District Office for all Title 1 schools

Accessibility

Describe how the school will provide full opportunities for participation in parent/family engagement activities for all parents/families and how the school plans to share information related to school and parent/family programs, meetings, school reports and other activities in an understandable, uniform format and in languages that the parents/families can understand.

Response #1: Ramps that are ADA Compliant, were added to accommodate parents with disabilities in order to have full access to classrooms, portables and other buildings. There is an elevator on the stage to accommodate students and parents during special events. Teachers with ELL students will be required to take on-line ESOL class in order to learn strategies to help their ELL students. Employment of full time ELL Program Specialist along with a paraprofessional to translate for parents. We also use the Language line and pocket translators to support various languages represented at Sabal Palm.

Response #2 A monthly newsletter is sent home with students and placed on the website to ensure that the information is readily available for parents that can't attend the school because of other factors such as work. The Title III Office will provide translation as needed.

Discretionary Activities (Optional)

The Parent and Family Engagement Plan includes the following discretionary activities that the District, in consultation with parents, chose to undertake to build parents' and families' capacity for engagement in the school and school system to support their children's academic achievement.

Count	Content/Type of Activity	Description of Implementation Strategy	Person(s) Responsible	Anticipated Impact on Student Achievement	Timeline
1	Involve all stakeholders in the development of trainings for faculty, staff, and parents	Provide professional development aligned with the School Improvement Plan.	Administrators Program Specialist	Increase-the student achievement level in Reading, Math, & Science.	On-going
2	Provide opportunities for parents to invite other parents to increase involvement	Provide English support for ESOL and Spanish speaking parents or provide resources to aid parents.	Administrators ELL/ Gifted/ Intervention Coordinator Parent Program Specialist	Increased parent involvement. Increased ELL parental involvement.	On-going

Barriers

Describe the barriers that hindered participation by parents during the previous school year in parental involvement activities. Include the steps the school will take during the upcoming school year to overcome the barriers (with particular attention to parents who are economically disadvantaged, are disabled, have limited English proficiency, have limited literacy, or are of any racial or ethnic minority background) [Section 1116].

Barrier	Steps to Overcoming Barrier	Persons Responsible	Timeline
Parents' Busy Schedule	Integrate workshops with other activities such as:-as a grade level performances or other student group performances. Offer virtual meeting options (i.e. Zoom, Microsoft Teams)	Administrators Parent Program Specialists Grade Level Teachers	On-going

Provide a description of the steps the school will take during the upcoming school year to overcome the barriers (with particular attention paid to parents/families who are disabled, have limited English proficiency and parents/families of migratory children)? [Section 1116].

Response:

Parents Busy Schedule	- Moving the time from 5:30pm to 6:00pm so that it would allow parents to attend meetings. - To provide the parents with an option of attending via Zoom vs in person - Provide more workshops that interest parents such as First Time Home Buyers, Adult Educational Classes, Health & Parenting Classes and Wellness Trainings .
Transportation	- To provide the parents with an option of attending via Zoom vs in person - Record meetings for parents - To provide transportation

Evaluation of the Previous School Year's Parent and Family Engagement Plan

Building Capacity Summary

Provide a summary of activities provided during the previous school year that were designed to build the capacity of parents to help their children [Section 1116]. Include participation data on the Title I annual meeting.

Count	Content and Activity Type	Number of Activities	Number of Participants	Anticipated Impact on Student Achievement
1	Parent Teacher Conferences	1 st nine weeks, 3 rd nine weeks and upon request from the parent	472	To keep parents informed of their child educational progress
2	State Standards & District Promotion Policy - Hard Copy	1	472	Parents will be given brochures with grade level expectations to help their child at home.
3	Monthly Newsletters: Hard Copy – "Patriot Dispatch"	Monthly 10 school months	4,720	All newsletters are designed to give parents strategies to increase academics.

4	Annual Parent Meeting/ Open House/ Tech Night	1 in September in person & via Zoom	92	Parents will learn about Title I and receive information from their child's teacher about promotion/ testing requirement
5	PTO/SAC Parent Workshops Including Tech, Curriculum, STEM Night& FSA Nights & Community Partnership Team PTO/ SAC Meeting every other month.	Monthly	32-64 participants at each monthly meeting	Parents learned various strategies to help their child at school and at home
6	I-Moms	Monthly	32-64 participants at each monthly meeting	Parents learned various strategies to help their child at school and at home
7	All Pro Dads	Monthly	24-40 participants at each monthly meeting	Parents learned various strategies to help their child at school and at home

Staff Training Summary

Provide a summary of the professional development activities provided by the school during the previous school year to educate staff on the value and utility of contributions of parents; how to reach out to, communicate with, and work with parents as equal partners; the implementation and coordination of parent programs; and how to build ties between parents and the school [Section 1116 (e)(3)].

Count	Content and Activity Type	Number of Activities	Number of Participants	Anticipated Impact on Student Achievement
1	Annual Title I PFE Training	Administration, Program Specialists	59	Staff will be equipped with strategies designed to foster, strengthen, and improve communication with families
2	School wide ESE Training on Accommodations with ESE Students	Instructional & Non-Instructional 10	60	Building respectful and caring relationships with students with disabilities that enhance academic performance.
3	Bi-Weekly Team Meetings: Professional Learning Community	Bi Weekly	31	Building respectful and caring relationships with students and parents that enhance academic performance.
4	SPS Backwards Planning of Lesson	10	31	To provide standard based instructional planning to allow teachers to understand the how and what they need to teach
5	Para Professional / Support Staff Lunch & Brunch	10	13	Provides strategies for support staff to work effectively with

				their students and supervising teacher
6	Florida Positive Behavior Support	10	60	Create a positive and supportive environment that enhances academic learning in class.
7	Effective forms of Communication	10	60	Provide strategies for teachers to communicate effectively with parents.

Evidence of Input from Parents/family members

Evidence of parent input in the development of the plan. (SAC agenda, sign in sheets, minutes and other documents with parent input).

Submit Parent and Family Engagement Plan with principal signature.

Parent-School Compact

Note: As a component of the school-level parent and family engagement policy/plan, each school shall jointly develop, with parents for all children served under this part, a parent-school compact that outlines how parents, the entire school staff, and students will share the responsibility for improved student academic achievement Section 1116(d)].

Submit Parent-School Compact with principal signature.

Evidence of Parents/family members in development of Parent-School Compact

Note: As a component of the school-level parent and family engagement policy/plan, each school shall jointly develop, with parents for all children served under this part, a parent-school compact that outlines how parents, the entire school staff, and students will share the responsibility for improved student academic achievement Section 1116(d)].

Evidence of parent input in the development of the compact.



Parent-Student-Teacher Compact
Sabal Palm Elementary: A Community Partnership School
School Year 2024-2025



The Sabal Palm Community is dedicated to developing life-long learning within a safe and caring environment which promotes respect, resourcefulness, and responsibility.

As a Parent/Guardian, We will:

- ❖ See that my child attends school regularly and on time;
- ❖ Provide a home environment that encourages my child to learn;
- ❖ Insist that all homework assignments are completed;
- ❖ Communicate regularly with the teacher;
- ❖ Attend conferences, and call the teacher with questions;
- ❖ Support the school in developing positive behavior;
- ❖ Talk with my child about his/her school activities daily;
- ❖ Read daily with my child and let my child see me read;
- ❖ Monitor my child's television viewing;
- ❖ Volunteer time at my child's school or during school related activities;
- ❖ Show respect and support for my child, the teacher, and the school.

As a student, I will:

- ❖ Believe that I can learn and will learn;
- ❖ Arrive to school on time and attend school everyday unless I am sick;
- ❖ Come to school with all supplies and other tools necessary for learning;
- ❖ Always try to do my best work while using my best behavior;
- ❖ Work cooperatively with my classmates;
- ❖ Show respect for myself, my school, and other people;
- ❖ Obey the school and bus rules;
- ❖ Take pride in my school.

As a teacher, I will:

- ❖ Believe that each student can learn;
- ❖ Show respect for each child and his/her family;
- ❖ Come to class prepared to teach;
- ❖ Provide an environment conducive to teaching;
- ❖ Help each child grow to his/her fullest potential;
- ❖ Provide meaningful and appropriate homework activities;
- ❖ Enforce school and classroom rules fairly and consistently;
- ❖ Maintain open lines of communication with students and parents;
- ❖ Seek way to involve parents in the school program;
- ❖ Demonstrate professional behavior and a positive attitude;
- ❖ Use special activities to make learning enjoyable.

As principal, I will:

- ❖ Encourage positive communication among teachers, parents, students, and self;
- ❖ Encourage teachers to regularly provide assignments that will reinforce classroom, instruction;
- ❖ Provide an environment conducive to learning and teaching;
- ❖ Show respect for teachers, students and parents.

Parent Signature: _____

Date Signed _____

Student Signature: _____

Date Signed _____

Teacher Signature _____

Date Signed _____

Principal Signature Shannon A. Davis

Date Signed 4/15/2024

Shannon A. Davis
Telephone (850)488-0167 * Fax (850)922-8481



2024 – 2025
***Plan de Participación de los Padres y la
Familia***

Sabal Palm Elementary: Una escuela de asociación comunitaria
Escuela

Fecha de la reunión:	Fecha de aprobación:	Revisión de mitad de año:	Revisión de fin de año:
3/7/2024	4/18/2024		



Plan de Participación de Padres y Familias 2024 – 2025

Nombre de la escuela	Escuela Primaria Sabal Palm
LEA	Escuelas del Condado de Leon

Yo, Shannon A. Davis, certifico por la presente que todos los hechos, cifras y representaciones hechas en esta solicitud son verdaderos, correctos y consistentes con la declaración de garantías de estas exenciones. Además, todos los estatutos, reglamentos y procedimientos aplicables; requisitos administrativos y programáticos; y se implementarán procedimientos para el control fiscal y el mantenimiento de registros para garantizar la debida rendición de cuentas por el gasto de los fondos en este proyecto. Todos los registros necesarios para corroborar estos requisitos estarán disponibles para su revisión por parte del personal estatal y federal correspondiente. Además, certifico que todos los gastos se comprometerán en o después de la fecha de entrada en vigor y antes de la fecha de finalización del proyecto. Los desembolsos se informarán solo según corresponda a este proyecto, y no se utilizarán para fondos de contrapartida en este o cualquier proyecto especial, donde esté prohibido.

Garantías

- La escuela se registrará por la definición estatutaria de participación de los padres y la familia, y llevará a cabo programas, actividades y procedimientos de acuerdo con la definición descrita en la Sección 8101, ESEA; modificado por la ESSA.
- Involucrar a los padres/familias de los niños atendidos en el Título I, Parte A en las decisiones sobre cómo se gastan los fondos del Título I, Parte A reservados para la participación de los padres y la familia.
- Desarrollar/revisar conjuntamente con los padres el plan de participación de los padres y la familia de la escuela, distribuirlo a los padres de los niños participantes y poner a disposición de la comunidad local el plan de participación de los padres.
- Involucrar a los padres y miembros de la familia de manera organizada, continua y oportuna, en la planificación y revisión del plan de participación de los padres y la familia de la escuela.
- Utilice los hallazgos de la política de participación de los padres y la familia para revisar y diseñar estrategias para una participación familiar más efectiva, y para revisar, si es necesario, el plan de participación de los padres y la familia de la escuela.
- Si el plan para el Título I, Parte A, no es satisfactorio para los padres de los niños participantes, la escuela enviará los comentarios de los padres con el plan a la agencia educativa local.
- Proporcionar a cada padre un informe individualizado del estudiante sobre el desempeño de su(s) hijo(s) en la evaluación estatal en ELA, Matemáticas y Ciencias.
- Proporcionar a cada padre un aviso oportuno cuando su hijo ha sido asignado o ha sido enseñado durante (4) cuatro o más semanas consecutivas por un maestro que no ha completado los criterios para la certificación estatal.
- Proporcionar a cada padre información de notificación oportuna sobre su derecho a solicitar información sobre las calificaciones profesionales de los maestros y paraprofesionales del salón de clases del estudiante.

Firma del director
Declaración de objetivos

Fecha de firma

Participación de Sabal Palm: La Comunidad y el Aprendizaje (1a edición)
Respuesta: Sabal Palm garantizará que todos los padres y las partes interesadas sean socios iguales en la toma de decisiones continuas para todos los estudiantes y alentará a todos los padres a participar con el personal de la escuela en un esfuerzo por mejorar y mejorar el éxito académico y social de los estudiantes. Sabal Palm solicitará activamente y dará la bienvenida a la participación y defensa de los padres en todos los aspectos del proceso educativo. Creemos que:

- A. Que todos los estudiantes puedan aprender y que los estudiantes, el personal y los padres formen una comunidad de estudiantes.
- B. Los padres y tutores son socios de pleno derecho en la educación de sus hijos y deben ser incluidos, según corresponda, en la toma de decisiones.
- C. Que la responsabilidad del aprendizaje es una empresa conjunta entre el estudiante, los padres y la escuela.
- D. Que el ambiente escolar debe ser seguro, respetuoso, solidario y de apoyo para todos los estudiantes y padres.

Participación de los padres Describa cómo la escuela involucrará a los padres de manera organizada, continua y oportuna, en la planificación, revisión y mejora de los programas del Título I, incluida la participación en las decisiones sobre cómo se utilizarán los fondos para la participación de los padres y la familia [Secciones 1116].

Respuesta:

Sabal Palm: Una Escuela de Asociación Comunitaria continuará utilizando el Marco Joyce Epstein para involucrar y comprometer a los padres en todos los niveles. Actualmente, la escuela cuenta con cuatro comités que brindan información sobre la mejora, el desarrollo, la implementación y la evaluación de todas las actividades relacionadas con la escuela de Título I. El Consejo Asesor Escolar (SAC, por sus siglas en inglés), la Organización de Padres y Maestros (PTO, por sus siglas en inglés) y el representante de los padres tanto en el Comité Asesor del Título I (TAC, por sus siglas en inglés) como en el Consejo Asesor del Distrito (DAC, por sus siglas en inglés).

Se invita y anima a los padres a convertirse en miembros activos de cada grupo y participar en el proceso del Plan de Mejoramiento Escolar. Las decisiones relacionadas con el uso de los fondos del Título I reservados para la participación de los padres se tomarán durante las reuniones mensuales del SAC. Los aportes de los padres se documentan en la Encuesta AdvancEd/Encuesta de Clima y en las Encuestas de Título I (Primavera/Otoño) y se utilizan para ayudar a guiar los componentes del plan de mejora escolar, así como el Plan de Participación de Padres y Familias del Título I.

Coordinación e Integración

Describa cómo la escuela coordinará e integrará los programas y actividades de participación de los padres y las familias que enseñan a los padres cómo ayudar a sus hijos en el hogar, en la medida de lo posible y apropiado, incluidos, entre otros, otros programas federales como: Head Start, Early Reading First, Even Start, Programas de Instrucción en el Hogar para Niños en Edad Preescolar, el Programa de Padres como Maestros, preescolar público, Título I- Parte C, Título II, Título III, Título IV y Título V [Sección 1116].

Contar	Programa	Coordinación
1	Título I	Las reuniones mensuales y/o trimestrales se coordinan con la oficina de Título I del Distrito para abordar el tamaño de la clase y las necesidades de los estudiantes. También aborda las formas en que los padres pueden participar activamente en la educación de sus hijos.
2	Título IV-Parte B	Los servicios están coordinados con el Programa del Siglo 21 para proporcionar actividades académicas y de enriquecimiento después de la escuela para más de 60 estudiantes.
3	Título I, Parte C	Migrante: nuestro especialista en programas de ESOL y consejero de orientación trabaja en estrecha colaboración con las familias migrantes para proporcionar estrategias académicas y sociales que mejoren la autoestima y mejoren su experiencia educativa.
4	Título I, Parte D	Sabal Palm trabaja bien con el Distrito para apoyar los servicios de la Ley Cada Niño Triunfa (ESSA, por sus siglas en inglés) que se coordinan con la prevención de la deserción escolar.

Reunión Anual de Padres

Describa los pasos específicos que tomará la escuela para llevar a cabo una reunión anual diseñada para informar a los padres de los niños participantes sobre el programa de Título I de la escuela, la naturaleza del programa de Título I (asistencia dirigida o en toda la escuela), el Progreso Anual Adecuado, la elección de escuela, los servicios educativos suplementarios y los derechos de los padres. Incluya el cronograma, las personas responsables y la evidencia que la escuela usará para demostrar la efectividad de la actividad [Sección 1116]. ***Incluya la versión traducida de todos los documentos.***

Pasos	Actividades/Tareas de la(s) Reunión(es) Anual(es) del Título I	Persona(s) responsable(s)	Línea de tiempo	Evidencia de efectividad
-------	--	---------------------------	-----------------	--------------------------

Un	Determinar la fecha de la Reunión Anual de Título I	Administración	Agosto/ Septiembre 2024	
B	Preparar la presentación, los folletos y la agenda	Administradores/ Especialista en Programas	Agosto/ Septiembre 2024	Copia de: presentación, folleto, orden del día
C	Crear una notificación que informe a las familias de la reunión (incluya versiones traducidas)	Especialista del Programa/	Agosto/ Septiembre 2024	Copia de: notificación
D	Cree una hoja de registro "Reunión anual de Título I" (incluya el nombre de la escuela; fecha; ubicación; hora; nombre del padre/tutor; nombre(s) del estudiante(s); número de teléfono; dirección de correo electrónico; y función) y cree una evaluación	Especialista del programa	Agosto/ Septiembre 2024	Copia de: hojas de registro, resultados de la encuesta
E	Distribuir las notificaciones iniciales de la reunión al menos tres (3) semanas antes de la fecha de la reunión	Administración Especialista del programa	Al menos tres (3) semanas antes de la reunión	Copia de: notificación, resultados de la encuesta
F	Distribuir avisos a través de varias plataformas, es decir, sitio web; redes sociales; marquesina; Portal para Padres; Recordatorio, libro de agenda estudiantil	Administración/ Especialista del Programa/ Profesorado	Una (1) semana antes de la reunión	Copia de: notificación, resultados de la encuesta
G	Llevar a cabo reuniones y registrar actas	Administración/ Especialista del programa	Agosto/ Septiembre 2024	Copia de: hojas de firma, agenda, actas, resultados de la encuesta
H	Proporcionar oportunidades para la retroalimentación	Especialista en Administración/Programa	Agosto/ Septiembre 2024	Copia de: Formularios de comentarios de los padres, resultados de la encuesta
Yo	Complete y cargue la documentación necesaria para el cumplimiento en la carpeta de SharePoint	Especialista del Programa/ Contacto de Cumplimiento	Antes del 30 de septiembre de 2024	Copia de: notificación, orden del día, Actas, hojas de registro, presentación, folleto, resultados de la encuesta

Reuniones flexibles de padres

Describa cómo la escuela ofrecerá un número flexible de reuniones, como reuniones por la mañana o por la noche,

y cómo la escuela proporcionará fondos del Título I, transporte, cuidado de niños o visitas domiciliarias, como tales servicios relacionados con la participación de los padres y la familia [Sección 1116].

Respuesta:

Sabal Palm Elementary: Una escuela de asociación comunitaria proporcionará cuidado infantil a solicitud de los padres durante las siguientes actividades nocturnas: reuniones de PTO, SAC, TALLERES MENSUALES PARA PADRES DURANTE LA REUNIÓN DE PTO / SAC, Noches de currículo, Noches de FSA, Noches de tecnología, Noches de STEM, Reuniones de PTO de la escuela de asociación comunitaria y Jornada de puertas abiertas de regreso a la escuela. Sabal Palm: Una escuela de asociación comunitaria ofrecerá estos eventos durante las noches el 3er jueves de cada mes de 5:30 p.m. a 7:00 p.m. Los horarios de SAC se ajustarán según sea necesario y a solicitud de los padres para un cambio de horarios y fechas de reunión. Los fondos del Título I se utilizan para ayudar a pagar el cuidado infantil y algunas visitas domiciliarias durante el año escolar regular si es necesario.

Fortalecimiento de la capacidad

Describa cómo la escuela implementará actividades que desarrollarán la capacidad para una fuerte participación de los padres y la familia, con el fin de garantizar la participación efectiva de los padres y apoyar una asociación entre la escuela y la comunidad para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes. Describa las acciones que la escuela tomará para proporcionar materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos para mejorar el rendimiento académico de sus hijos. Incluya información sobre cómo la escuela proporcionará otro tipo de apoyo razonable para las actividades de participación de los padres y la familia en virtud de [Sección 1116 de ESEA].

Fortalecimiento de capacidades familiares: contenido y tipo de actividad	Persona(s) Responsable	Impacto anticipado en el rendimiento de los estudiantes	Línea de tiempo	Evidencia de efectividad
Reunión Anual de Título I / Jornada de Puertas Abiertas	Administración/ Administradores, Profesores, Personal / Especialista del Programa	Informar y ayudar a las familias a comprender los procedimientos escolares, el propósito de los programas de Título I, cómo los fondos de Título I apoyan a la escuela y las formas de apoyar el rendimiento académico	Antes del 30 de septiembre	• Resultados de la encuesta • Registro de asistencia • Agenda • Notificación de la reunión
Familia Padres Maestros / Noche de Conferencia	Maestros de Nivel de Grado Especialista del Programa/	Se dará a los padres de familia que ayuden a los	Otoño 2024	• Notificación de la reunión • Agendas

	Instructores de alfabetización instruccional y matemáticas	estudiantes en casa. Los padres obtendrán información tangible sobre el progreso de sus hijos.		• Volantes • Hojas de registro • Acta • Formularios de Conferencia de Nivel de Grado
Boletines Mensuales: Copia impresa – "Patriot Press"	Especialista en el Programa de Administradores	Todos los boletines están diseñados para dar a los padres estrategias para ayudarlos en el hogar y para aumentar la conciencia de los padres sobre las actividades y funciones escolares	Mensual	• Copias del Boletín • Encuesta a los padres
Ejemplos de talleres de participación de padres / PTO / SAC / Noche de FSA, Noche de currículo, Noche de tecnología, Noche de STEM, Noche de alfabetización, Noche de conferencia de padres / maestros	Especialista en el Programa de Administradores Maestros de Nivel de Grado	Los padres podrán dar su opinión sobre las decisiones relacionadas con SPES y también tendrán la oportunidad de escuchar a diferentes oradores sobre temas que aumentarían la participación de la familia en el hogar y en la escuela	Mensual	• Notificación de folletos de reuniones • Agendas • Hojas de registro/ • Acta • Encuesta de Título I • Encuesta a los padres
Currículo Académico y Noches FSA Normas Estatales y Política de Promoción del Distrito	Especialista en Programas de Administradores/Entrenadores Académicos	A los padres se les entregarán folletos con CCSS para ayudar a sus hijos en casa. Los padres también aprenderán estrategias para ayudar a sus hijos a mejorar en lectura y matemáticas en casa.	2º Semestre	• Notificación de la reunión • Agendas • Actas de hojas de registro • Encuesta de Título I/Encuesta para Padres • Benchmark Dominio de los estándares B.E.S.T
Todos los papás profesionales	Especialista del programa	Los papás o figuras masculinas pasan tiempo con sus hijos y obtendrán	Mensual	• Notificación de la reunión • Hojas de registro

		estrategias para ayudar a los estudiantes con habilidades académicas y para la vida		Encuesta a los padres
iMoms	Especialista del programa	Las mamás o figuras femeninas pasan tiempo con sus hijos y obtendrán estrategias para ayudar a los estudiantes con habilidades académicas y para la vida	Mensual	- Notificación de la reunión - Hojas de registro - Encuesta a los padres

Capacitación del personal

Describa las actividades de desarrollo profesional que la escuela proporcionará para educar a los maestros, al personal especializado de apoyo a la instrucción, a los directores, a otros líderes escolares y a otro personal con la ayuda de los padres y las familias, sobre el valor y la utilidad de la contribución de los padres y las familias. Describa cómo la escuela se acercará, se comunicará y trabajará con los padres y las familias como socios iguales. Así como en la implementación y coordinación de programas para padres y familias, y en la construcción de vínculos entre los padres y las familias y la escuela. [Sección 1116 de ESEA].

Desarrollo de la capacidad del personal: contenido y tipo de actividad	Persona(s) Responsable	Impacto anticipado en el rendimiento de los estudiantes	Línea de tiempo	Evidencia de efectividad
Reuniones quincenales de equipo: Comunidad de Aprendizaje Profesional	Administradores/ Instructores de alfabetización instruccional y matemáticas	Construir relaciones respetuosas y afectuosas con los estudiantes y los padres que mejoren el rendimiento académico. Utilice los datos para impulsar la instrucción en el aula.	En curso	- Agenda - Hojas de registro - Disminución en el número de referencias de los estudiantes. - Diagnóstico y seguimiento del progreso
Capacitación anual de PFE de Título I	Administración Especialistas del programa	El personal estará equipado con estrategias diseñadas para fomentar, fortalecer y	Antes del 30 de septiembre de 2024	- Resultados de la encuesta a los padres - Encuesta de clima

		mejorar la comunicación con las familias.		
SPS Planificación retrospectiva de la lección	Instructores de alfabetización instruccional y matemáticas	Planificación Educativa Basada en Estándares para permitir que los maestros entiendan el cómo y lo que necesitan para enseñar	Cada dos jueves de cada mes	• Hoja de planificación hacia atrás proporcionada por el entrenador instruccional • Encuesta de clima
Formas efectivas de comunicación	Administradores	Proporciona estrategias para que los maestros se comuniquen de manera efectiva con los padres.	Mensual	• Encuesta a los padres • Encuesta de clima
Intervenciones y Apoyo de Comportamiento Positivo de Florida	Consejero Académico/Administradores/ Especialista en Programas/ Coordinadora de PBIS	Crear un ambiente positivo y de apoyo que mejore el aprendizaje académico y fomenta la toma de decisiones positivas.	En curso	• Agendas y hojas de registro • Disminución en el número de referencias de los estudiantes.
Formación y estudios de libros de ESE	Todos los Profesores, Profesores y Personal	Proporcionar estrategias para trabajar con los estudiantes de ESE.	En curso	• Mejora de los resultados en las evaluaciones • Encuesta de clima • Mejora de la comunicación con los padres y los alumnos. • Aprendizaje de idiomas • Lexia, Imagina Aprender y Leer en Vivo
Uso eficaz de la instrucción a través de los datos	Administración	Aumento del rendimiento de los estudiantes y de las estrategias de instrucción en el aula.	En curso	Encuesta al personal • Resultados de los estándares B.E.S.T.

		Aumento de la eficacia de la instrucción.		
Almuerzo y brunch para profesionales / personal de apoyo	Administración	Proporcionar estrategias para trabajar con los estudiantes	Mensual \ En curso	Agendas y hojas de registro Encuestas

Otras actividades

Describa las otras actividades, como los centros de recursos para padres, que la escuela llevará a cabo para alentar y apoyar a los padres a participar más plenamente en la educación de sus hijos [ESEA Sección 1116].

Respuesta:

Taller de Carreras/Talleres para Padres

- Un. Establecer -fecha/anunciar
- B. Organizar el apoyo de la comunidad
- C. Planifique actividades con los padres y el personal
- D. Administrador de actividades anfitrionas/Especialista en programas para padres/Miembros del comité/ Equipo escolar de asociación comunitaria Comienzo de cada semestre/ Mensual

Centro de Recursos para Padres

- Un. Disponible para que lo usen todos los padres
- B. Materiales de nivel de grado

Comunicación

Describa cómo la escuela proporcionará lo siguiente en [Sección 1116 de ESEA].

- Proporcione una descripción de cómo los padres/familias recibirán información oportuna sobre los programas de Título I.
- Describa y explique el plan de estudios de la escuela, las formas de evaluación académica utilizadas para medir el progreso de los estudiantes y los estándares de nivel de logro que obtendrán los estudiantes.
- Si los padres lo solicitan, ¿cómo proporcionará la escuela oportunidades para reuniones periódicas para formular sugerencias y participar, según corresponda, en las decisiones relacionadas con la educación de sus hijos? y
- Métodos que la escuela usará para enviar comentarios a los padres/familias si el plan del programa para toda la escuela no es satisfactorio para los padres de los niños participantes, que se pondrán a disposición de la agencia de educación local [ESEA Sección 1116].

Respuesta:

Respuesta # 1: Sabal Palm : Una Escuela de Asociación Comunitaria envía información sobre los programas de Título I durante el verano, la Orientación de Regreso a la Escuela y durante la Reunión Anual de Padres / Casa Abierta del Título I. La información se publica en el sitio web de la escuela y se envían copias impresas a casa durante las primeras nueve semanas de clases. Además, la información se envía a casa a los padres en su idioma nativo desde el Coordinador de ESOL y el Enlace de Padres. Durante el año escolar, enviamos boletines informativos a casa y otras comunicaciones a los padres a través de libros de agenda. Padres También recibe boletines mensuales y comunicaciones a través de las redes sociales de la escuela. (Facebook, Instagram, Remind, marquesina electrónica, boletines mensuales y página web de la escuela)

Respuesta #2: Sabal Palm: Una Escuela de Asociación Comunitaria utiliza el currículo adoptado por el estado y el distrito. las Normas Estatales. El currículo basado en la investigación utilizado incluye: SAVVAS: myView, iReady (Lectura y Matemáticas), STAR (Lectura y Matemáticas), Go Math y Florida Science. Sabal Palm: Una escuela de asociación comunitaria también utiliza las evaluaciones de alfabetización temprana STAR, diagnóstico de lectura STAR y diagnóstico iReady para medir la comprensión lectora y el crecimiento del vocabulario de los estudiantes; Go Math Curriculum, iReady y STAR para el dominio de los puntos de referencia de Matemáticas; Evaluación de maravillas para evaluar el ELA; y la evaluación de la Fusión de la Ciencia para evaluar el dominio de los puntos de referencia de la ciencia. Las evaluaciones de monitoreo del progreso del distrito se administran tres (3) veces durante el año para medir el progreso del estudiante.

Respuesta #3: Sabal Palm: Una escuela de asociación comunitaria organiza reuniones mensuales de participación de padres (PTO) para permitir que los padres tengan la oportunidad de reunirse, compartir, tomar decisiones y discutir las necesidades de la escuela. Sabal Palm también organiza reuniones mensuales de SAC para permitir la colaboración y votar sobre las decisiones que surgieron de las reuniones de la PTO, así como de los talleres para padres.

Respuesta # 4: Sabal Palm: Una escuela de asociación comunitaria utiliza encuestas a los padres dos veces durante el año escolar, lo que permite a los padres compartir comentarios y opiniones sobre los talleres ofrecidos a nivel escolar. Sabal Palm también utiliza la Encuesta para Padres del Título 1, que permite a los padres expresar sus pensamientos y dar su opinión sobre Sabal Palm. La Encuesta de Título 1 es proporcionada por la Oficina de Distrito de Título 1 para todas las escuelas de Título 1

Accesibilidad

Describe cómo la escuela brindará oportunidades completas para la participación de todos los padres y familias en actividades de participación de los padres y las familias y cómo la escuela planea compartir información relacionada con la escuela y los programas para padres y familias, reuniones, informes escolares y otras actividades en un formato comprensible y uniforme y en idiomas que los padres y las familias puedan entender.

Respuesta # 1: Se agregaron rampas que cumplen con la ADA para acomodar a los padres con discapacidades con el fin de tener acceso completo a las aulas, portátiles y otros edificios. Hay un ascensor en el escenario para acomodar a los estudiantes y padres durante eventos especiales. Los maestros con estudiantes ELL deberán tomar clases de ESOL en línea para aprender estrategias para ayudar a sus estudiantes ELL. Empleo de un especialista del programa ELL a tiempo completo junto con un paraprofesional para traducir para los padres. También utilizamos la línea de idiomas y los traductores de bolsillo para admitir varios idiomas representados en Sabal Palm.

Respuesta #2: Se envía un boletín mensual a casa con los estudiantes y se coloca en el sitio web para garantizar que la información esté disponible para los padres que no pueden asistir a la escuela debido a otros factores, como el trabajo. La Oficina del Título III proporcionará la traducción según sea

Actividades discrecionales (opcional)

El Plan de Participación de los Padres y las Familias incluye las siguientes actividades discrecionales que el Distrito, en consulta con los padres, decidió llevar a cabo para desarrollar la capacidad de los padres y las familias para participar en la escuela y el sistema escolar para apoyar el rendimiento académico de sus hijos.

Contar	Contenido/Tipo de actividad	Descripción de la estrategia de implementación	Persona(s) responsable(s)	Impacto anticipado en el rendimiento de los estudiantes	Línea de tiempo
1	Involucrar a todas las partes interesadas en el desarrollo de capacitaciones para el profesorado, el personal y los padres.	Proporcionar un desarrollo profesional alineado con el Plan de Mejoramiento Escolar.	Especialista en el Programa de Administradores	Aumentar el nivel de logro de los estudiantes en Lectura, Matemáticas y Ciencias.	En curso
2	Brinde oportunidades para que los padres inviten a otros padres a aumentar su participación	Proporcionar apoyo en inglés para padres de ESOL y de habla hispana o proporcionar recursos para ayudar a los padres.	Administradores ELL/ Dotados/ Coordinador de Intervención Especialista en Programas para Padres	Mayor participación de los padres. Aumento de la participación de los padres en el aprendizaje de la lengua extranjera.	En curso

Barreras

Describe las barreras que impidieron la participación de los padres durante el año escolar anterior en las actividades de participación de los padres. Incluya los pasos que la escuela tomará durante el próximo año escolar para superar las barreras (con especial atención a los padres que están en desventaja económica, están discapacitados, tienen un

dominio limitado del inglés, tienen una alfabetización limitada o son de cualquier origen racial o étnico minoritario) [Sección 1116].

Barrera	Pasos para superar la barrera	Personas Responsables	Línea de tiempo
La apretada agenda de los padres	Integrar los talleres con otras actividades tales como: actuaciones a nivel de grado u otras actuaciones grupales de estudiantes. Ofrecer opciones de reuniones virtuales (es decir, Zoom, Microsoft Teams)	Administradores Especialistas en Programas para Padres Maestros de Nivel de Grado	En curso

Proporcione una descripción de los pasos que tomará la escuela durante el próximo año escolar para superar las barreras (con especial atención a los padres/familias discapacitados, con dominio limitado del inglés y padres/familias de niños migrantes). [Artículo 1116].

Respuesta:

Agenda ocupada de los padres	- Mover el horario de 5:30 p.m. a 6:00 p.m. para que permita a los padres asistir a las reuniones. - Proporcionar a los padres la opción de asistir a través de Zoom en lugar de en persona - Proporcionar más talleres que interesen a los padres, como compradores de vivienda por primera vez, clases educativas para adultos, clases de salud y crianza y capacitaciones de bienestar.
Transporte	- Proporcionar a los padres la opción de asistir a través de Zoom en lugar de en persona - Grabar reuniones para los padres - Proporcionar transporte

Evaluación del Plan de Participación de los Padres y la Familia del año escolar anterior

Resumen de Fortalecimiento de Capacidades

Proporcione un resumen de las actividades realizadas durante el año escolar anterior que fueron diseñadas para desarrollar la capacidad de los padres para ayudar a sus hijos [Sección 1116]. Incluya los datos de participación en la reunión anual del Título I.

Contar	Contenido y tipo de actividad	Número de actividades	Número de participantes	Impacto anticipado en Rendimiento Estudiantil
1	Conferencias de Padres y Maestros	1ª nueve semanas, 3ª nueve semanas y a petición de los padres	472	Mantener informados a los padres sobre el progreso educativo de sus hijos

2	Normas Estatales y Política de Promoción del Distrito - Copia impresa	1	472	A los padres se les entregarán folletos con las expectativas del nivel de grado para ayudar a sus hijos en casa.
3	Boletines mensuales: Copia impresa – "Patriot Dispatch"	Mensual 10 meses escolares	4,720	Todos los boletines informativos están diseñados para dar a los padres estrategias para aumentar su nivel académico.
4	Reunión Anual de Padres / Jornada de Puertas Abiertas / Noche Tecnológica	1 en septiembre en persona y vía Zoom	92	Los padres aprenderán sobre el Título I y recibirán información del maestro de su hijo sobre los requisitos de promoción/pruebas
5	Talleres para padres de PTO/SAC Incluyendo la tecnología, el plan de estudios, la noche de STEM y las noches de FSA y la reunión del equipo de asociación comunitaria PTO / SAC cada dos meses.	Mensual	De 32 a 64 participantes en cada reunión mensual	Los padres aprendieron varias estrategias para ayudar a sus hijos en la escuela y en casa
6	Yo-Mamás	Mensual	De 32 a 64 participantes en cada reunión mensual	Los padres aprendieron varias estrategias para ayudar a sus hijos en la escuela y en casa
7	Todos los papás profesionales	Mensual	24-40 participantes en cada reunión mensual	Los padres aprendieron varias estrategias para ayudar a sus hijos en la escuela y en casa

Resumen de la capacitación del personal

Proporcionar un resumen de las actividades de desarrollo profesional proporcionadas por la escuela durante el año escolar anterior para educar al personal sobre el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres; cómo llegar a los padres, comunicarse con ellos y trabajar con ellos como socios iguales; la implementación y coordinación de los programas para padres; y cómo establecer vínculos entre los padres y la escuela [Sección 1116 (e)(3)].

Contar	Contenido y tipo de actividad	Número de actividades	Número de participantes	Impacto anticipado en Rendimiento Estudiantil
1	Capacitación anual de PFE de Título I	Administración Especialistas del programa	59	El personal estará equipado con estrategias diseñadas para fomentar, fortalecer y mejorar la comunicación con las familias
2	Capacitación de ESE en toda la escuela sobre adaptaciones con estudiantes de ESE	Instruccional y no instructivo 10	60	Construir relaciones respetuosas y afectuosas con los estudiantes con discapacidades que mejoren el rendimiento académico.



Pacto Padres-Alumno-Maestro
Sabal Palm Elementary: Una escuela de asociación comunitaria
Año escolar 2024-2025



La comunidad de Sabal Palm se dedica a desarrollar el aprendizaje permanente dentro de un entorno seguro y afectuoso que promueve el respeto, el ingenio y la responsabilidad.

Como Padre/Tutor, Nosotros:

- ❖ Ver que mi hijo asista a la escuela regularmente y a tiempo;
- ❖ Proporcionar un ambiente en el hogar que anime a mi hijo a aprender;
- ❖ Insista en que se completen todas las tareas;
- ❖ Comunicate regularmente con el profesor;
- ❖ Asista a conferencias y llame al maestro si tiene preguntas;
- ❖ Apoyar a la escuela en el desarrollo de un comportamiento positivo;
- ❖ Hablar con mi hijo/a sobre sus actividades escolares diarias;
- ❖ Leer todos los días con mi hijo y dejar que mi hijo me vea leer;
- ❖ Monitorear el tiempo que mi hijo ve la televisión;
- ❖ Tiempo de voluntariado en la escuela de mi hijo o durante actividades relacionadas con la escuela;
- ❖ Mostrar respeto y apoyo a mi hijo, al maestro y a la escuela.

Como estudiante, haré lo siguiente:

- ❖ Creer que puedo aprender y aprenderé;
- ❖ Llegar a la escuela a tiempo y asistir a la escuela todos los días a menos que esté enfermo;
- ❖ Venir a la escuela con todos los útiles y otras herramientas necesarias para el aprendizaje;
- ❖ Siempre trato de hacer mi mejor trabajo mientras me comporto de la mejor manera;
- ❖ Trabajar cooperativamente con mis compañeros de clase;
- ❖ Mostrar respeto por mí mismo, por mi escuela y por otras personas;
- ❖ Obedezca las reglas de la escuela y del autobús;
- ❖ Siéntete orgulloso de mi escuela.

Como profesora:

- ❖ Creer que cada estudiante puede aprender;
- ❖ Mostrar respeto por cada niño y su familia;
- ❖ Ven a clase preparado para enseñar;
- ❖ Proporcionar un entorno propicio para la enseñanza;
- ❖ Ayudar a cada niño a crecer a su máximo potencial;
- ❖ Proporcionar actividades significativas y apropiadas para la tarea;
- ❖ Hacer cumplir las reglas de la escuela y del aula de manera justa y consistente;
- ❖ Mantener abiertas las líneas de comunicación con los estudiantes y los padres;
- ❖ Buscar la manera de involucrar a los padres en el programa escolar;
- ❖ Demostrar un comportamiento profesional y una actitud positiva;
- ❖ Utilice actividades especiales para que el aprendizaje sea agradable.

Como director, haré lo siguiente:

- ❖ Fomentar la comunicación positiva entre los maestros, los padres, los estudiantes y uno mismo;
- ❖ Animar a los maestros a proporcionar regularmente tareas que refuercen la instrucción en el aula;
- ❖ Proporcionar un entorno propicio para el aprendizaje y la enseñanza;
- ❖ Muestre respeto por los maestros, los estudiantes y los padres.

Firma del padre: _____ fecha de firma _____

Firma del estudiante: _____ Fecha de firma _____

Fecha de Signature _____ de la firma del profesor _____

Principal Signature Shannon A. Davis Fecha de firma 4/15/2024

Shannon A. Davis
Teléfono: (850)488-0167 * Fax: (850)922-8481